

# 구미도시공사 개인정보처리방침 변경 전 · 후 대조표

구분	변경 전(2023)	변경 후(2024)															
안내문 수정	<p><u>구미도시공사(이하 "공사"라 함)이 취급하는 모든 개인정보는 개인정보보호법 등 관련 법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다.</u>  <u>공사는 법령의 규정에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공업무의 적절한 수행과 정보주체의 권익을 보호하기 위하여 적법하고 적정하게 취급할 것입니다.</u>  <u>또한 공사에서는 개인정보처리방침을 통하여 고객님의께서 제공하시는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.</u> <u>공사에서는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 홈페이지를 통해 공지할 것입니다.</u>  <u>본 방침은 2023년 11월 20일부터 시행됩니다.</u></p>	<p><u>구미도시공사(이하 "공사"라 함)는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다.</u> <u>이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.</u>  <u>본 방침은 2024년 9월 26일부터 시행됩니다.</u></p>															
라벨링 수정 추 가	<p><b>주요 개인정보처리 표시(라벨링)</b></p> <table border="1"> <tr> <td> <p><b>일반 개인정보 수집</b></p>  <p>서비스별 수집항목은 개인정보보호포털 (www.privacy.go.kr) 참고</p> </td> <td> <p><b>개인정보 처리목적</b></p>  <p>서비스제공 및 민원처리, 소관업무의 수행</p> </td> <td> <p><b>보유기간</b></p>  <p>관련 법령에 따라 보관 또는 파기</p> </td> </tr> <tr> <td> <p><b>제3자 제공</b></p>  <p>개인정보보호법 제17조 ①항 및 제18조 ②항 해당시 제공</p> </td> <td> <p><b>처리위탁</b></p>  <p>세부사항은 개인정보처리방침 본문 제4조 확인</p> </td> <td> <p><b>고충처리부서</b></p>  <p>기획전략팀 054-480-2014</p> </td> </tr> </table>	<p><b>일반 개인정보 수집</b></p>  <p>서비스별 수집항목은 개인정보보호포털 (www.privacy.go.kr) 참고</p>	<p><b>개인정보 처리목적</b></p>  <p>서비스제공 및 민원처리, 소관업무의 수행</p>	<p><b>보유기간</b></p>  <p>관련 법령에 따라 보관 또는 파기</p>	<p><b>제3자 제공</b></p>  <p>개인정보보호법 제17조 ①항 및 제18조 ②항 해당시 제공</p>	<p><b>처리위탁</b></p>  <p>세부사항은 개인정보처리방침 본문 제4조 확인</p>	<p><b>고충처리부서</b></p>  <p>기획전략팀 054-480-2014</p>	<p><b>주요 개인정보 처리표시(라벨링)</b></p> <table border="1"> <tr> <td> <p><b>일반 개인정보 수집</b></p>  <p>성명, 전화번호, 이메일주소 ※세부항목은 개인정보 처리방침 본문 확인</p> </td> <td> <p><b>개인정보 처리목적</b></p>  <p>민원사무 처리, 서비스 제공, 계약체결 등</p> </td> <td> <p><b>보유기간</b></p>  <p>고지한 수집목적 경과시 파기 ※일부개인정보는 관계법령에 따라 기간이 상이</p> </td> </tr> <tr> <td> <p><b>개인정보 위탁</b></p>  <p>시스템 유지보수 위탁 3개 업체</p> </td> <td> <p><b>개인정보 3자 제공</b></p>  <p>고객만족도 조사</p> </td> <td> <p><b>개인정보의 안전성 확보조치</b></p>  <p>취급 직원의 최소화 및 교육등</p> </td> </tr> <tr> <td> <p><b>개인정보의 파기</b></p>  <p>개인정보 파기절차, 파기기한 등</p> </td> <td> <p><b>개인정보 열람·청구</b></p>  <p>개인정보보호 책임자 강신석</p> </td> <td> <p><b>개인정보 고충처리부서</b></p>  <p>기획전략팀 054-480-2014</p> </td> </tr> </table>	<p><b>일반 개인정보 수집</b></p>  <p>성명, 전화번호, 이메일주소 ※세부항목은 개인정보 처리방침 본문 확인</p>	<p><b>개인정보 처리목적</b></p>  <p>민원사무 처리, 서비스 제공, 계약체결 등</p>	<p><b>보유기간</b></p>  <p>고지한 수집목적 경과시 파기 ※일부개인정보는 관계법령에 따라 기간이 상이</p>	<p><b>개인정보 위탁</b></p>  <p>시스템 유지보수 위탁 3개 업체</p>	<p><b>개인정보 3자 제공</b></p>  <p>고객만족도 조사</p>	<p><b>개인정보의 안전성 확보조치</b></p>  <p>취급 직원의 최소화 및 교육등</p>	<p><b>개인정보의 파기</b></p>  <p>개인정보 파기절차, 파기기한 등</p>	<p><b>개인정보 열람·청구</b></p>  <p>개인정보보호 책임자 강신석</p>	<p><b>개인정보 고충처리부서</b></p>  <p>기획전략팀 054-480-2014</p>
<p><b>일반 개인정보 수집</b></p>  <p>서비스별 수집항목은 개인정보보호포털 (www.privacy.go.kr) 참고</p>	<p><b>개인정보 처리목적</b></p>  <p>서비스제공 및 민원처리, 소관업무의 수행</p>	<p><b>보유기간</b></p>  <p>관련 법령에 따라 보관 또는 파기</p>															
<p><b>제3자 제공</b></p>  <p>개인정보보호법 제17조 ①항 및 제18조 ②항 해당시 제공</p>	<p><b>처리위탁</b></p>  <p>세부사항은 개인정보처리방침 본문 제4조 확인</p>	<p><b>고충처리부서</b></p>  <p>기획전략팀 054-480-2014</p>															
<p><b>일반 개인정보 수집</b></p>  <p>성명, 전화번호, 이메일주소 ※세부항목은 개인정보 처리방침 본문 확인</p>	<p><b>개인정보 처리목적</b></p>  <p>민원사무 처리, 서비스 제공, 계약체결 등</p>	<p><b>보유기간</b></p>  <p>고지한 수집목적 경과시 파기 ※일부개인정보는 관계법령에 따라 기간이 상이</p>															
<p><b>개인정보 위탁</b></p>  <p>시스템 유지보수 위탁 3개 업체</p>	<p><b>개인정보 3자 제공</b></p>  <p>고객만족도 조사</p>	<p><b>개인정보의 안전성 확보조치</b></p>  <p>취급 직원의 최소화 및 교육등</p>															
<p><b>개인정보의 파기</b></p>  <p>개인정보 파기절차, 파기기한 등</p>	<p><b>개인정보 열람·청구</b></p>  <p>개인정보보호 책임자 강신석</p>	<p><b>개인정보 고충처리부서</b></p>  <p>기획전략팀 054-480-2014</p>															

인포그  
래픽  
추가

**개인정보처리절차 인포그래픽**

공사의 개인정보처리절차는 수집 → 이용 → 보유 → 파기로 구분됩니다.



목차  
수정

**목 차**

제1조	개인정보의 처리목적		제8조	개인정보의 안전성 확보 조치	
제2조	개인정보의 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목 등		제9조	권익침해 구제방법	
제3조	개인정보의 제3자 제공		제10조	가명정보의 처리	
제4조	개인정보처리의 위탁		제11조	개인정보보호 책임자 및 담당자 연락처	
제5조	정보주체의 권리·의무 및 행사 방법		제12조	개인정보 열람청구	
제6조	개인정보의 파기		제13조	개인정보 관리수준진단 결과	
제7조	개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항				

**목 차**

- 개인정보의 처리 목적
- 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항
- 개인정보의 파기 절차 및 방법
- 개인정보 처리의 위탁
- 개인정보의 안전성 확보조치
- 가명정보의 처리
- 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법
- 개인정보 권익침해 구제방법
- 고정형 영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항
- 개인정보파일 등록 현황 (보유기간포함)
- 개인정보 영향평가의 수행 결과
- 개인정보의 제3자 제공
- 개인정보의 국외 이전
- 민감정보의 공개 가능성 및 비공개 선택 방법
- 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항
- 개인정보 보호책임자
- 개인정보 보호수준 평가 결과
- 개인정보 처리방침 변경

수정

**제1조(개인정보의 처리목적)** 

- ① 공사는 서비스제공 및 인원처리, 소관업무의 수행 등의 목적으로 필요에 의해 최소한으로 개인정보를 수집하고 있습니다.
- ② 공사는 개인정보보호 종합지원포털에 공표한 “개인정보 운영목적” 내에서만 개인정보를 처리하며, 운영 목적 이외 용도로는 이용하지 않습니다. 목적이 변경되는 경우 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행합니다.



**□ 개인정보의 처리목적**

① 공사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 회원 가입 및 관리

회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 14세 미만 아동의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지·통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 민원사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

수정

**제2조(개인정보의 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목 등)**  

- ① 공사는 법령에 따라 개인정보의 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리합니다.
- ② 공사에서 처리 및 보유하고 있는 개인정보파일의 처리목적, 항목, 보유기간 등은 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합지원포털(www.privacy.go.kr)에서도 확인할 수 있습니다.

순번	파일명	개인정보의 항목 (정보주체)	운영목적	운영근거	보유기간
1	회원관리시스템 회원영부	이름·필수, 생년월일·필수, 입원일자, 집주소, 핸드폰(연락처)·필수, E-Mail, 기타·필수(성별)	회원관리	개인정보보호법 제15조1항(정보주체의 동의)	사용종료 시까지
2	자동차간 사진등록	이름·필수, 핸드폰(연락처)·필수,	공영주차장 자동차간 사진등록	구미 주차장 설치 및 관리조례	3년



**□ 개인정보파일 등록 현황**

① 공사는 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리 목적·보유기간 및 항목은 아래와 같습니다.

순번	파일명	개인정보의 항목 (정보주체)	운영목적	운영근거	보유기간
1	환경본부 연락처명서	이름·필수, 핸드폰(연락처)·필수	환경시설 건립신청용	정보주체의 동의	3년
2	구미시청모용총괄 회상필수영용총괄	이름·필수, 생년월일·필수, 입원일자, 집주소·필수, 핸드폰(연락처)·필수, E-Mail	e화물청사정보시스템(등록제 등), 불이행 가중과징계(불이행), 인공유류 산출물 등	장시등에 관할법을 제33조의 3, 개인정보보호법 제15조	종료구
3	봉사활동확인서 발급 및 관리	이름·필수	봉사활동확인서 발급 및 관리	개인정보보호법 제15조 제1항(정보주체의 동의)	3년
4	대관신청영부	이름·필수, 핸드폰(연락처)·필수, 직장연락처, 직장주소·필수	구미시 탄소제로교육관 대관신청	개인정보보호법 제15조 1항(정보주체의 동의)	3년
5	교육 프로그램 강사영부	이름·필수, 생년월일·필수, 입원일자, 집주소·필수, 핸드폰(연락처)·필수	구미시 탄소제로교육관 프로그램 개설 및 운영	개인정보보호법 제15조 제1항(정보주체의 동의)	3년
6	견학접수영부	이름·필수, 핸드폰(연락처)·필수	구미시 탄소제로교육관 견학접수	개인정보보호법 제15조 1항(정보주체의 동의)	3년
7	회원가입 신청서	이름·필수, 생년월일·필수, 집주소, 핸드폰(연락처)·필수	해당 시설의 이용에 관한 서비스제공	개인정보보호법 제15조1항(정보주체의 동의)	3년

수정

**제3조(개인정보의 제3자 제공)** 

공사는 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다. 다만, 다음의 경우에는 개인정보를 제3자에게 제공할 수 있습니다.

- ① 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
  - ② 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
  - ③ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 정보주체 또는 제3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 이용자의 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있습니다.
    - 1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
    - 2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
    - 3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
    - 4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
    - 5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
    - 6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
    - 7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
    - 8. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
- (별지서식1호)개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장-다운로드



**□ 개인정보의 제3자 제공**

- ① 공사는 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.
- ② 공사는 법률에 따라 다음과 같이 개인정보를 제공합니다.

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유 및 이용기간	관련근거
지방공기업평가원	고객만족도 평가 측정을 위한 전화설문조사	고객명, 전화번호	고객만족도 조사 완료시까지	지방공기업법 제78조제3항

수정

**제4조(개인정보처리의 위탁)** 

- ① 공사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.
- ② 개인정보처리 위탁 현황

부서명	위탁사업명	수탁기관	비고
기획전략팀	컨설팅통합관리·유지보수	(주)이엠엠정보	
생활체육팀	회원관리·유지보수	(주)혁신정보시스템	
구미캠핑장	인터넷 예약·결제	(주)문화인	

- ③ 공사는 위탁계약 체결 시 개인정보보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 책임 등에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ④ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 본 개인정보처리방침을 통하여 공지하도록 하겠습니다.



**□ 개인정보 처리의 위탁**

- ① 공사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.
- ② 개인정보처리 위탁 현황

부서명	위탁사업명	수탁기관	비고
기획전략팀	컨설팅통합관리·유지보수	(주)이엠엠정보	
생활체육팀	회원관리·유지보수	(주)혁신정보시스템	
구미캠핑장	인터넷 예약·결제	(주)문화인	

- ③ 공사는 위탁계약 체결 시 개인정보보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 책임 등에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ④ 「개인정보 보호법」 제26조 제6항에 따라 수탁자가 당사의 개인정보 처리업무를 재위탁하는 경우 공사의 동의를 받고 있습니다.
- ⑤ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

수정

### 제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법)

① 정보주체는 개인정보보호법 제35조, 제36조, 제37조에 따라 개인정보보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

- 개인정보 열람요구(별지서식8호)개인정보 열람요구서-다운로드
- 오류 등이 있을 경우 정정요구
- 삭제 요구
- 처리정지 요구

② 제1항에 따른 권리행사는 공사에 대해 개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호 서식에 따라 작성 후 서면, 전자우편, Fax 등을 통하여 하실 수 있으며 공사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 공사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 제공하거나 이용하지 않습니다.

④ 개인정보보호 관련 권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.(별지서식11호)위임장-다운로드

### □ 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법

- ① 정보주체는 공사에 대해 언제든지 개인정보 열람 정정 삭제 처리정지 및 철회 요구, 자동화된 결정에 대한 거부 또는 설명 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
  - \* 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
- ② 권리 행사는 공사에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 공사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
  - 정보주체는 언제든지 홈페이지 「내정보」 > 회원정보에서 개인정보 보류/직접 조회 수정 삭제하거나 '문의하기'를 통해 열람을 요청할 수 있습니다.
  - 개인정보 열람요구서[다운로드]
  - 개인정보 열람 절차도



- ① 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 「개인정보 처리 방법에 관한 고시」 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
  - 정보주체의 법정대리인 위임장[다운로드]
- ② 정보주체가 개인정보 열람 및 처리 정지를 요구할 권리는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항 및 제37조 제2항에 의하여 제한될 수 있습니다.
- ③ 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 해당 개인정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ④ 자동화된 결정이 이루어진다는 사실에 대해 정보주체의 동의를 받았거나, 계약 등을 통해 미리 알린 경우, 법률에 명확히 규정이 있는 경우에는 자동화된 결정에 대한 거부는 인정되지 않으며 설명 및 검토 요구만 가능합니다.- 또한 자동화된 결정에 대한 거부 설명 요구는 다른 사람의 생명 신체 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 등 정당한 사유가 있는 경우에는 그 요구가 거절될 수 있습니다.
- ⑤ 공사는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구, 자동화된 결정 거부 설명 요구 시 열람 등 요구한 자가 본인이거나 정당한 대리인임을 확인합니다.
- ⑥ 공사는 개인정보의 열람등 청구에 아뢰는 부서에 할 수 있습니다. 공사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.
- ▶ 개인정보 열람 등 청구 접수 처리 부서  
부서명 : 기획전략팀  
연락처 : <054-480-2014>, <tee-kyu@gmuc.or.kr>

수정

### 제6조(개인정보의 파기)

공사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우에는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

#### 1. 파기절차

이용자가 입력한 정보는 보유기간이 경과했거나 처리목적이 달성된 후 내부방침 및 관련 법령에 따라 파기합니다.

#### 2. 파기기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리목적 달성 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

#### 3. 파기방법

- 공사에서 처리하는 개인정보를 파기할 때에는 다음의 방법으로 파기합니다.
  - 전자적 파일 형태인 경우 : 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제
  - 전자적파일 형태 외의 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우 : 파쇄 또는 소각

### □ 개인정보의 파기 절차 및 방법

① 공사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

#### 1. 파기절차

공사는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 공사는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 공사의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

#### 2. 파기방법

공사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

<p style="text-align: center;">수정</p>	<p><b>제7조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)</b> </p> <p>①공사 홈페이지는 이용자에게 개인형 서비스를 제공하기 위해 <u>이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.</u></p> <p>②쿠키는 <u>웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 쿠키의 사용 목적 : 회원 로그인 처리 및 사용자 개인별로 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.</li> <li>2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구 &gt; 인터넷 옵션 &gt;개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다. 쿠키 저장을 거부할 경우 개인형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.</li> </ol>	<p> <b>□ 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항</b></p> <p><b>&lt; 설치·운영하는 개인정보 자동 수집 장치 &gt;</b></p> <p>① 공사는 이용자에게 개별적인 서비스와 편의를 제공하기 위해 <u>이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.</u></p> <p>② 쿠키는 웹사이트 운영에 이용되는 서버(http)가 이용자의 브라우저에 보내는 <u>소량의 정보이며</u> 이용자들의 PC 또는 모바일에 저장됩니다.</p> <p>③ 정보주체는 웹 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 차단 등의 설정을 할 수 있습니다. 다만, 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.</p> <p>▶ 웹 브라우저에서 쿠키 허용/차단</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 크롬(Chrome) : 웹 브라우저 설정 &gt; 개인정보 보호 및 보안 &gt; 인터넷 사용 기록 삭제</li> <li>• 엣지(Edge) : 웹 브라우저 설정 &gt; 쿠키 및 사이트 권한 &gt; 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제</li> </ul> <p>▶ 모바일 브라우저에서 쿠키 허용/차단</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 크롬(Chrome) : 모바일 브라우저 설정 &gt; 개인정보 보호 및 보안 &gt; 인터넷 사용 기록 삭제</li> <li>• 사파리(Safari) : 모바일 기기 설정 &gt; 사파리(Safari) &gt; 고급 &gt; 모든 쿠키 차단</li> <li>• 삼성 인터넷 : 모바일 브라우저 설정 &gt; 인터넷 사용 기록 &gt; 인터넷 사용 기록 삭제</li> </ul>
<p style="text-align: center;">내용</p>	<p><b>제8조(개인정보의 안전성 확보 조치)</b> </p> <p>공사는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 내부관리계획의 수립 및 시행 공사는 「<u>공사 개인정보보호 내부관리계획</u>」을 수립하여 시행하고 있습니다.</li> <li>2. 개인정보의 암호화 이용자의 개인정보는 비밀번호는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안 기능을 사용하고 있습니다.</li> <li>3. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안 프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적·물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.</li> </ol>	<p> <b>□ 개인정보의 안전성 확보조치</b></p> <p>공사는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 내부관리계획의 수립 및 시행 공사는 「<u>공사 개인정보보호 내부관리계획</u>」을 수립하여 시행하고 있습니다.</li> <li>2. 개인정보의 암호화 이용자의 개인정보는 비밀번호는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안 기능을 사용하고 있습니다.</li> <li>3. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안 프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적·물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.</li> </ol>

<p style="text-align: center;"><b>수정</b></p>	<p><b>제9조(권익침해 구제방법)</b> </p> <p>정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>개인정보 분쟁조정위원회(한국인터넷진흥원 운영) <ul style="list-style-type: none"> <li>-소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁 조정</li> <li>-전화 : 1833-6972, (www.kopico.go.kr)</li> </ul> </li> <li>개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영) <ul style="list-style-type: none"> <li>-소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청</li> <li>-전화 : 국번없이 118번, (privacy.kisa.or.kr)</li> </ul> </li> <li>대검찰청 사이버수사과 : 1301, cid@spo.go.kr, (www.spo.go.kr)</li> <li>경찰청 사이버수사국 : 182번, (ecrm.cyber.go.kr)</li> </ul>	<p> <b>□ 권익침해 구제방법</b></p> <p>① 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 개인정보 분쟁조정 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)</li> <li>2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)</li> <li>3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)</li> <li>4. 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)</li> </ol> <p>② 공사는 정보주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 아래의 담당부서로 연락해 주시기 바랍니다.</p> <p>▶개인정보보호 관련 고객 상담 및 신고 부서명 : 기획전략팀 연락처 : &lt;054-480-2014&gt;, &lt;tae-kyu@gmuc.or.kr&gt;</p> <p>③ 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.</p> <p>▶중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)</p>																
<p style="text-align: center;"><b>내용 동일</b></p>	<p><b>제10조(가명정보의 처리)</b> </p> <p>공사는 통계작성, 과학적 연구, 공익적 기록보존 등을 위하여 수집한 개인정보를 특정 개인을 알아볼 수 없도록 처리하고 있습니다.</p> <table border="1" data-bbox="327 762 1167 826"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>처리목적</th> <th>처리항목</th> <th>보유 및 이용기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>해당없음</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	처리목적	처리항목	보유 및 이용기간		해당없음			<p> <b>□ 가명정보의 처리</b></p> <p>공사는 통계작성, 과학적 연구, 공익적 기록보존 등을 위하여 수집한 개인정보를 특정 개인을 알아볼 수 없도록 처리하고 있습니다.</p> <table border="1" data-bbox="1211 778 2065 834"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>처리목적</th> <th>처리항목</th> <th>보유 및 이용기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>해당없음</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	처리목적	처리항목	보유 및 이용기간		해당없음		
구분	처리목적	처리항목	보유 및 이용기간															
	해당없음																	
구분	처리목적	처리항목	보유 및 이용기간															
	해당없음																	
<p style="text-align: center;"><b>수정</b></p>	<p><b>제11조(개인정보보호 책임자 및 담당자 연락처)</b> </p> <p>공사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고 개인정보처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보보호 책임자 및 담당자를 지정하고 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>개인정보보호 책임자 : 경영본부장 직무대행 김희중 (054-480-2002)</li> <li>개인정보보호 담당자 : 기획전략팀 강태규 (054-480-2014) (tae-kyu@gmuc.or.kr) / (fax 054-480-2009)</li> </ul>	<p>  <b>□ 개인정보 보호책임자 및 담당부서</b></p> <p>① 공사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.</p> <p>▶개인정보 보호책임자 성명 : 강신석 직책 : 상임이사 연락처 : &lt;054-480-2002&gt;</p> <p>▶개인정보보호 담당부서 부서명 : 기획전략팀 연락처 : &lt;054-480-2014&gt;, &lt;tae-kyu@gmuc.or.kr&gt;</p> <p>② 정보주체는 공사의 서비스(또는 사업)를 이용하면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. 공사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.</p>																

<p>삭제</p>	<p><b>제12조(개인정보 열람청구)</b> </p> <p>정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.</p> <p>공사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 개인정보 열람청구 접수·처리 부서</li> <li>부서명 : 기획전략팀</li> <li>담당자 : 강태규</li> </ul> <p>연락처 : 054-480-2014, <a href="mailto:tae-kyu@gmuc.or.kr">tae-kyu@gmuc.or.kr</a> </p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 개인정보 열람요구(별지서식8호)개인정보 열람요구서-다운로드</li> </ul>	<p>-</p>
<p>수정</p>	<p><b>제13조(개인정보 관리수준진단 결과)</b> </p> <p>공사는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준 진단”을 받고 있습니다.</p> <p>공사는 '2022년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 'A' 등급을 획득하였습니다.</p> <p>공사는 2022년도 개인정보 관리수준진단 결과에 따라 다음과 같이 개선 조치하였습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 개인정보보호 솔루션 도입</li> <li>- 개인정보보호 조직체계 개선</li> </ul>	<p> <b>□ 개인정보 관리수준진단 결과</b></p> <p>공사는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준 진단”을 받고 있습니다.</p> <p>공사는 '2023년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 'B' 등급을 획득하였습니다.</p> <p>공사는 2023년도 개인정보 관리수준진단 결과에 따라 다음과 같이 개선 조치하였습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 노후보안장비 교체</li> <li>- 내부관리시스템 일괄 개선 추진(2024년 12월 완료 예정)</li> </ul>
<p>추가</p>		<p> <b>□ 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항</b></p> <p>① 공사는 14세 미만 아동에 대해 개인정보를 수집할 때 법정대리인의 동의를 얻어 해당 서비스 수행에 필요한 최소한의 개인정보를 수집합니다.</p> <p>② 또한, 공사의 &lt;처리목적&gt; 관련하여 아동의 개인정보를 수집할 경우에는 법정대리인으로부터 별도의 동의를 얻습니다.</p> <p>③ 공사는 14세 미만 아동의 개인정보를 수집할 때에는 아동에게 법정대리인의 성명, 연락처와 같이 최소한의 정보를 요구할 수 있으며, 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고, 그 동의 표시를 확인했음을 법정대리인의 휴대전화 문자메시지로 알리는 방법으로 적법한 법정대리인 동의하였는지를 확인합니다.</p>
<p>추가</p>		<p> <b>□ 개인정보의 국외 이전</b></p> <p>공사는 회사가 보유하는 개인정보를 국외에 제공하거나 위탁하여 운영하지 않습니다.</p>

추가		 <b>□ 민감정보의 공개 가능성 및 비공개를 선택하는 방법</b> 공사는 공사에서 제공하는 서비스에서 민감정보는 제공하고 있지 않습니다.
추가		 <b>□ 개인정보 영향평가의 수행 관련 안내</b> ① 공사는 운영하고 있는 개인정보 처리시스템이 정보주체의 개인정보파일에 미칠 영향에 대해 조사, 분석, 평가하기 위해 「개인정보 보호법」 제33조에 따라 “개인정보 영향평가”를 받아야 하나 자체 점검 결과 대상 개인정보파일이 없는 관계로 미수행하였음을 알려드립니다.
추가		 <b>□ 고정형 영상정보처리기기 설치·운영</b> 공사는 「개인정보 보호법」 제25조 1항에 따라 시설안전 및 화재, 범죄 예방을 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있으며, 자세한 내용은 “고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침”을 통해 확인하시기 바랍니다.